

JEDNACÍ ŘÁD RADY OBCE CHRÁŠŤANY

V souladu s ustanovením § 101 odst. 4 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) vydává Rada obce Chrášťany tento jednací řád:

ČI.I

Úvodní ustanovení

Jednací řád rady obce upravuje zásady pro přípravu, svolání, průběh jednání, způsob hlasování a rozhodování rady obce, dále pak způsob kontroly plnění usnesení a zabezpečení úkolů.

Základní statut rady obce je dán dílem 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o obcích).

Rada obce je pětičlenná a tvoří ji starosta, zástupce starosty a další tři členové rady volení z řad členů zastupitelstva obce.

ČI.II

Pravomoci rady obce

1. Rada obce je výkonným orgánem obce v oblasti samostatné působnosti a za své činnosti odpovídá zastupitelstvu obce. V oblasti přenesené působnosti přísluší radě obce rozhodovat jen stanoví-li tak zákon.

2. Rada obce připravuje návrhy pro jednání zastupitelstva obce a zabezpečuje plnění jim přijatých usnesení.

3. Radě obce je vyhrazeno:

a) zabezpečovat hospodaření obce podle schváleného rozpočtu, provádět rozpočtová opatření v rozsahu stanoveném zastupitelstvem obce,

b) plnit vůči právnickým osobám a organizačním složkám obce založeným nebo zřízeným zastupitelstvem obce úkoly zakladatele nebo zřizovatele podle zvláštních předpisů, nejsou-li vyhrazeny zastupitelstvu obce (§ 84 odst. 2 zákona o obcích),

c) rozhodovat ve věcech obce jako jediného společníka obchodní společnosti,

d) vydávat nařízení obce,

e) projednávat a řešit návrhy, připomínky a podněty předložené jí členy zastupitelstva obce, nebo komisemi rady obce,

f) stanovit rozdělení pravomocí v obecním úřadu, zřizovat a zrušovat odbory a oddělení obecního úřadu (§ 109 odst. 2 zákona o obcích),

g) zřizovat a zrušovat podle potřeby, komise rady obce, jmenovat a odvolávat z funkce jejich předsedy a členy,

h) kontrolovat plnění úkolů obecním úřadem a komisemi v oblasti samostatné působnosti obce,

i) stanovit celkový počet zaměstnanců obce v obecním úřadu a v organizačních složkách obce,

j) ukládat pokuty ve věcech samostatné působnosti obce (§ 58 zákona o obcích); tuto působnost může rada obce svěřit příslušnému odboru obecního úřadu zcela nebo zčásti,

k) přezkoumávat na základě podnětů opatření přijatá obecním úřadem v samostatné působnosti a komisemi,

l) rozhodovat o uzavírání nájemních smluv a smluv o výpůjčce, tuto působnost může rada obce svěřit příslušnému odboru obecního úřadu nebo příspěvkové organizaci obce zcela nebo zčásti,

m) stanovit pravidla pro přijímání a vyřizování petic a stížností,

n) schvalovat organizační řád obecního úřadu,

o) plnit úkoly stanovené zvláštním zákonem.

4. Rada obce rozhoduje v ostatních záležitostech patřících do samostatné působnosti obce, pokud nejsou vyhrazeny zastupitelstvu obce nebo pokud si je zastupitelstvo obce nevyhradilo. Rada obce nemůže svěřit starostovi ani obecnímu úřadu rozhodování v záležitostech podle odst.3 čl.II. s výjimkou záležitostí uvedených pod písm.j) a l).

ČI.III

Schůze rady obce a její příprava

1. Rada se schází ke svým jednáním, která jsou neveřejná, podle potřeby k projednání důležitých úkolů (obvykle 2x za měsíc).

2. Schůzi rady obce svolává starosta, v jeho nepřítomnosti zástupce starosty, popřípadě jiný pověřený člen rady obce a to nejméně 3 dny předem písemným nebo telefonickým pozváním. V případě potřeby svolává starosta mimořádnou schůzi rady obce.

3. Zástupce starosty zajišťuje přípravu písemných zpráv a návrhů pro schůzi rady obce.

4. Program jednání rady obsahuje:

- schválení programu jednání
- kontrolu plnění usnesení z minulé schůze
- informace o vydaných opatřeních vyšších orgánů
- informace starosty a zástupce starosty (aktuální problémy obce a návrh jejich řešení)
- plánované zprávy a informace
- informace z došlé pošty zastupitelstvu obce a obecnímu úřadu
- usnesení rady obce
- informace o programu příští schůze

5. Zprávy a návrhy mohou radě předkládat její členové, předsedové komisí, členové zastupitelstva obce a další orgány obce a organizace zřízené obcí.

6. Předkládané zprávy a návrhy mohou být ústní i písemné, dle zvážení předkladatele, zprávy o činnosti komisí a výborů vždy písemné.

7. Zprávy musí být stručné, úplné, mají obsahovat podložené a účinné návrhy opatření.

8. K důležitým zprávám nebo návrhům či opatřením se vyjadřují svým stanoviskem komise a výbory, kterých se záležitosti týkají.

9. Jsou-li součástí materiálů i grafické a názorné podklady, musejí být při jednání rady k dispozici.

10. Rada obce může k projednání úkolů, na jejichž zabezpečení se podílejí jiné orgány, konat společná jednání s těmito orgány.

11. O svolání takového jednání rozhoduje starosta, popřípadě zástupce starosty.

12. Rada obce může k jednotlivým bodům svého jednání přizvat dalšího člena zastupitelstva obce a jiné osoby.

ČI.IV

Jednání rady obce

1. Schůze rady řídí starosta, v jeho nepřítomnosti zástupce starosty, popřípadě jiný pověřený člen rady obce (dále jen předsedající).
2. Rada obce je schopna usnášet se, ji-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů.
3. Program jednání rady obce je předložen předsedajícím na začátku jednání, včetně projednávání zpráv jednotlivých výborů a komisí. Předkladatelé jednotlivých zpráv odpovídají za úplnost, přesnost a kvalitní vyhotovení předkládaného materiálu.
4. Členové rady obce jsou oprávněni vznášet dotazy a věcné připomínky k projednávaným zprávám a předkládat návrhy a řešení jednotlivých problémů.

ČI.V

Zápis rady obce

1. Rada obce pořizuje ze své schůze zápis, který podepisuje starosta spolu se zástupcem starosty nebo členem rady, který provádí zápis z jednání.
2. Zápis ze schůze rady obce obsahuje :
 - pořadové číslo, datum a čas zahájení a konce konání,
 - jmenovitý seznam členů rady obce, přítomných i nepřítomných, seznam hostů a přizvaných členů obecního zastupitelstva,
 - schválený program schůze rady obce,
 - pořadí a průběh projednávaných bodů programu s přijatými usneseními včetně výsledků hlasování,
 - závěr jednání, včetně podpisů.
3. Zápis ze schůze musí být pořízen do 7 dnů od jejího konání.
4. O námitkách člena rady obce proti zápisu rozhodne nejbližší schůze rady obce.
5. Zápisy z jednání rady jsou kdykoliv k dispozici a k nahlédnutí všem členům zastupitelstva obce na obecním úřadě.
6. Zkrácené zápisy o usnesení rady obce budou zveřejněny jako příloha na webových stránkách obce Chrášťany v sekci „Rada obce“.

ČI.VI

Usnesení rady a kontrola jeho plnění

1. K platnému usnesení je třeba nadpoloviční většiny všech členů rady obce.
2. Rada obce přijímá usnesení k jednotlivým bodům programu ihned po jejich projednání.
3. Usnesení zpravidla obsahuje:
 - schvalovací, výjimečně i zjišťovací část,
 - ukládací část, v níž se konkrétně a jmenovitě určuje, jaké úkoly, komu a v jakém termínu splnění se stanoví,
 - ustanovení o kontrole.
5. Má-li starosta za to, že zápis/usnesení rady je nesprávné, může pozastavit výkon tohoto usnesení a předložit věc k rozhodnutí nejbližšímu zasedání zastupitelstva obce.
6. Kontrolu plnění usnesení provádí rada obce.

Čl.VII

Závěrečná ustanovení

1. Pokud v průběhu jednání nastane situace, která není upravena tímto jednacím řádem a obecně závaznými předpisy, rozhodne o způsobu jejich řešení hlasováním rada obce.
2. Změny a doplňky nebo vydání nového jednacího řádu rady schvaluje rada obce na svém zasedání.
3. Jednací řád rady obce byl schválen na zasedání rady obce dne 14.2.2011 s okamžitou účinností.

Mgr. Josef Vomáčka

starosta obce

Mgr. Dana Prášková

místostarostka obce

